

Entreprises

Votre nouveau portail

Guide d'utilisation

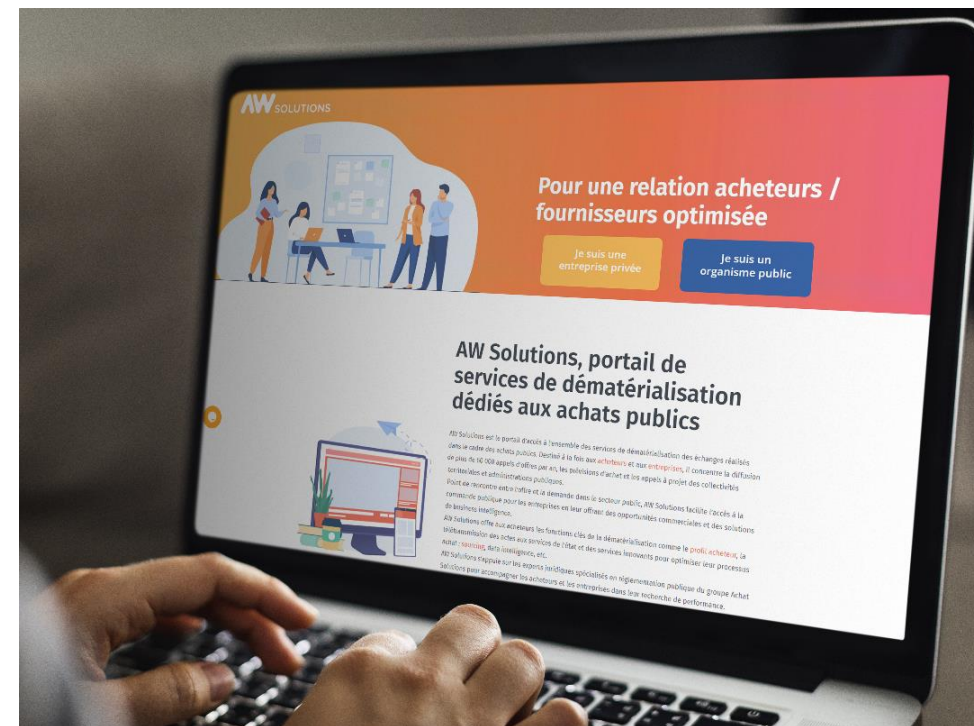


LE PORTAIL AWSOLUTIONS

Vous simplifier l'accès à la commande publique

AW SOLUTIONS

Point de rencontre unique entre les acheteurs et les fournisseurs pour les échanges dématérialisés sur toute la chaîne de l'achat public : identification des projets d'achats publics, mise en relation lors des phases d' E-sourcing, veille et réponse aux appels d'offres...





1. Connexion au portail
2. Inscription
3. Votre Compte
4. Les demandes d'informations
5. Les prévisions d'achats
6. Mes consultations
7. Ma correspondance
8. Les fils de discussion
9. Mes DUMES Types
10. Mes attestations
11. Mon profil
12. Mon entreprise
13. Annuaire des acheteurs publics
14. Données marchés

1. Connexion au portail



1. Une redirection est prévue à l'adresse <https://www.marches-publics.info>

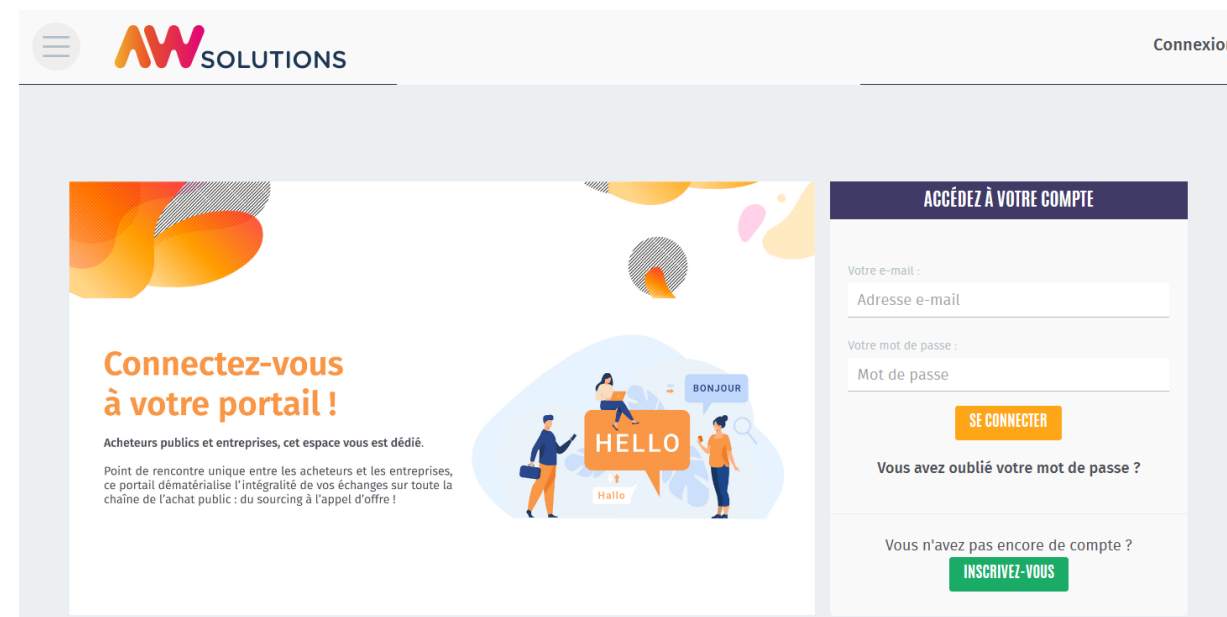
Vous pouvez également vous connecter directement à l'adresse du nouveau portail :

<https://awsolutions.fr/#/connexion>

N'oubliez pas d'ajouter cette url à la liste de vos favoris pour la retrouver facilement !

2. Saisissez vos codes d'accès fournisseurs

Vos identifiants sont restés les mêmes. Si besoin, vous pouvez demander la réinitialisation de votre mot de passe en cliquant sur le lien « Vous avez oublié votre mot de passe ».



2. Inscription

> Si vous ne possédez pas de compte fournisseur



Si vous possédiez un compte AWS utilisé depuis moins de 18mois, vous n'avez pas besoin d'une nouvelle inscription et pourrez vous identifier avec vos identifiants AWS habituels.

Sinon, vous pourrez créer votre compte en quelques clics, gratuitement !

ACCÉDEZ À VOTRE COMPTE

Votre e-mail :

Adresse e-mail

Votre mot de passe :

Mot de passe

SE CONNECTER

Vous avez oublié votre mot de passe ?

Vous n'avez pas encore de compte ?

INSCRIVEZ-VOUS

Nouvel utilisateur ?

S'inscrire en quelques clics !

Mon Siret Mes Coordonnées Mes alertes

Mon Siret

Je dispose d'un Siret ☐ Je ne dispose pas d'un Siret

Votre SIRET *

Votre code SIRET se compose de 14 chiffres

VALIDER

1. Je renseigne le **numéro de SIRET** de mon établissement.

Si mon entreprise ne dispose pas d'un numéro de Siret ou est en cours d'immatriculation, **je peux procéder à une inscription sans Siret.**

Le compte créé disposera obligatoirement des fonctionnalités destinées aux entreprises. Il sera possible d'ajouter un n° de Siret par la suite.

2. Inscription

> Si vous ne possédez pas de compte fournisseur



Nouvel utilisateur ?

S'inscrire en quelques clics !

Mon Siret Mes Coordonnées Mes alertes

Mon Siret

21340172202025

Ce SIRET nous donne le résultat suivant

RAISON SOCIALE
COMMUNE DE MONTPELLIER

DÉNOMINATION COMMERCIALE
COMMUNE DE MONTPELLIER

ADRESSE
AV JOAN MIRO

CODE POSTAL
34000

VILLE
MONTPELLIER

PAYS
FRANCE

VALIDER

Mon Siret Mes Coordonnées Mes alertes

Mes coordonnées personnelles

CIVILITÉ *
☐ Madame ☐ Monsieur

NOM *
[Champ de saisie]

PRENOM *
[Champ de saisie]

FONCTION *
[Champ de saisie]

TÉLÉPHONE *
+33 [Champ de saisie]

E-MAIL *
[Champ de saisie]

E-MAIL SECONDAIRE ?
[Champ de saisie]

☐ En cochant cette case, j'accepte et je reconnais avoir pris connaissance des [Conditions Générales d'Utilisation](#) du Portail AW Solutions

VALIDER

2. Mon établissement a été reconnu.

Je vérifie les informations saisies et renseigne mes coordonnées personnelles.

Après validation du formulaire d'inscription, un lien unique m'est envoyé par mail.

Ce lien, **actif seulement 24h**, permet la création de mon mot de passe (sans utilisation passé ce délai, il sera nécessaire d'utiliser la procédure "Mot de passe oublié" pour demander l'envoi d'un nouveau lien).

Une fois le mot de passe paramétré, la connexion au compte est possible.

2. Inscription

> Si vous ne possédez pas de compte fournisseur



Nouvel utilisateur ?

S'inscrire en quelques clics !

Mon Siret Mes Coordonnées Mes alertes

Mon Siret

Je dispose d'un Siret ☒ Je ne dispose pas d'un Siret ☐

34927581800061

i Cette entreprise est déjà inscrite dans AW Solutions

RAISON SOCIALE
AGYSOFT

DÉNOMINATION COMMERCIALE
AGYSOFT

ADRESSE
Parc Euromedecine II - 560 rue Louis Pasteur

CODE POSTAL
non renseigné

VILLE
GRABELS

PAYS
France

REJOINDRE LE COMPTE EXISTANT

[Signaler un abus](#)

Si un compte existe déjà pour mon entreprise (Siret identique), je peux demander à rejoindre ce compte en tant qu'utilisateur supplémentaire.

Sans attendre, je recevrai un mail d'activation de mon compte avec des fonctionnalités réduites (consultations, retrait, dépôts, correspondance...) mais l'accès à l'ensemble des fonctionnalités ne sera effectif qu'après la validation de mon inscription par l'administrateur du compte de mon entreprise.


3. Votre compte



The screenshot shows the AW SOLUTIONS dashboard. At the top, there's a navigation bar with 'RECHERCHER', 'ANTICIPER', and 'ANALYSER' tabs. The user is logged in as 'VIRGINIE VENDEVILLE' with a dropdown arrow and a notification bell icon showing '10'. The main section is titled 'Tableau de bord'. It contains several widgets: 'Mes Consultations' with buttons for 'CONSULTATIONS EN COURS NON TRAITÉES SELON MES CRITÈRES', 'MES CONSULTATIONS DÉJÀ RETIRÉES', and 'MES CONSULTATIONS DÉJÀ DÉPOSÉES'; 'Mes échanges avec les acheteurs publics' with buttons for 'ACCÉDER À MA CORRESPONDANCE' and 'ACCÉDER À MES FILS DE DISCUSSIONS'; a 'Votre profil n'est pas complet !' section showing a 75% completion progress bar and a list of missing fields (Nom, Prénom, Fonction, Zones d'influences, Métiers, Mots clés, Informations administratives, Description d'entreprise, Documents commerciaux, Moyen technique, Qualification, Résultats exercices, Références clients); 'Mes demandes d'informations (RFI)' with a button 'CONSULTER LES RFI QUI CONCERNENT MON ACTIVITÉ'; and 'Mes prévisions d'achat' with a button 'CONSULTER LES PRÉVISIONS D'ACHAT QUI CONCERNENT MON ACTIVITÉ'.

Votre compte utilisateur est rattaché au sein d'une même Entreprise par l'intermédiaire de votre SIRET. Il est défini un administrateur par Entreprise/SIRET.

Si vous êtes administrateur vous pouvez gérer les utilisateurs (ajout, modifications)

En cliquant sur l'icône , à côté de votre nom en haut à droite vous accédez à votre menu personnalisé.

Votre compte regroupe à la fois des informations relatives à votre profil utilisateur et à votre entreprise.

Grâce au regroupement de toutes les fiches utilisateurs AWS en une seule fiche entreprise sur ce nouveau portail, vous gagnez en visibilité grâce à une communication plus homogène auprès des acheteurs publics.

3. Votre compte

> Navigation



RECHERCHER

Ce menu vous permet de retrouver la liste de l'ensemble des consultations en cours sur la plateforme (sans filtrage par rapport à vos critères).
Il vous permet également d'accéder à l'annuaire des acheteurs (nouvelles fonctionnalités).

ANTICIPER

Accès à l'ensemble des demandes d'informations et aux prévisions d'achat (nouvelles fonctionnalités).

ANALYSER

Accès aux données essentielles des marchés.

3. Votre compte

> Vos notifications

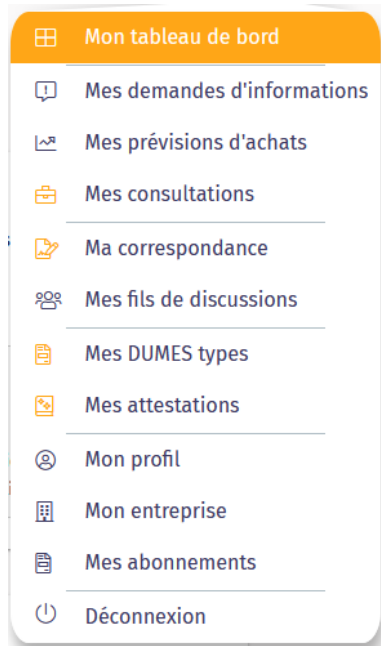


Retrouvez vos notifications à tout moment :

- Accès direct aux prévisions d'achat et aux demandes d'informations relatives à votre profil.
- Liste des acheteurs qui ont consulté votre profil*.
- Vos invitations aux fils de discussion.

3. Votre compte

> Tableau de bord



Le tableau de bord présent en page d'accueil permet un accès rapide à vos nouvelles consultations, vos correspondances...

De façon générale il vous permet d'accéder rapidement aux informations récemment publiées concernant votre profil.

Il vous permet également de contrôler si votre profil est complet.

4. Les demandes d'informations

> Nouvelle fonctionnalité



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Dans le cadre du sourcing, les organismes publics peuvent publier des demandes d'informations (RFI) **en amont des consultations** afin de définir les caractéristiques de leurs besoins d'achats ou d'évaluer l'intérêt des fournisseurs potentiels.

Vous avez la possibilité d'apporter une réponse à l'acheteur et de joindre des documents.

Matériel pour lutter contre la sédentarité au CD91 : vélo de bureau, bureau de marche, gymball.

ORGANISME
DEPARTEMENT DE L' ESSONNE

PUBLICATION
02/02/2022

CLÔTURE
11/03/2022

DEPARTEMENT DE L' ESSONNE

Matériel pour lutter contre la sédentarité au CD91 : vélo de bureau, bureau de marche, gymball.

RÉFÉRENCE	DOMAINE	PUBLICATION	CLÔTURE
LuttesedentariteCD91	FOURNITURES	02/02/2022	11/03/2022

SEGMENTS D'ACHAT

37441100-2 Tapis d'exercice.

37441300-4 Vélos d'exercice.

37441700-8 Ballons d'exercice .

DESCRIPTION

Le Département de l'Essonne (CD91) souhaite lutter contre la sédentarité des agents. La Direction des Sports accompagnée des Ressources Humaines a lancé une opération « Moi(s) qui bouge » du 13 septembre au 13 octobre 2021 afin de favoriser l'activité physique des agents, en particulier sur le lieu de travail.

Cette opération a choisi d'être menée au sein du bâtiment le plus fréquenté de la collectivité : la cité administrative d'Évry-Courcouronnes.

Ce mois a été promu dans notre collectivité via une campagne d'affichage et de communication auprès des agents les invitant à découvrir une nouvelle façon de travailler.

Pour ce fait, la collectivité a mis à disposition du matériel et a incité les agents à utiliser des bureaux actifs (vélo de bureau, bureau de marche, gymball/swissball).

De même, les agents étaient invités à effectuer des défis tout le long de la journée : monter par les escaliers, contracter les abdos le temps de l'ascenseur, etc.

Cette opération menée à titre expérimental a été positive et l'utilisation du matériel mis à disposition a été un succès. Un déploiement progressif du dispositif est donc envisagé.



Pour augmenter vos chances de remporter un marché, il est stratégique de faire connaître son expertise en amont du lancement des procédures. N'hésitez pas à suivre les demandes d'information publiées et à apporter une réponse dans les domaines qui vous concernent ou approchant. Votre entreprise sera alors connue et référencée dans le panel de fournisseurs potentiels de l'acheteur.

5. Les prévisions d'achats

> Nouvelle fonctionnalité



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Afin de vous donner de la visibilité sur leurs projets d'achat, les organismes publics peuvent publier des prévisions d'achats informant du lancement futur d'un marché public.

ORGANISME **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU SICOVAL**
Fourniture de barquettes alimentaires de conditionnement jetables et films 2019-2022
LIEU D'EXECUTION **Haute-garonne**
REFERENCE **2021-035** DATE ESTIMÉE DE PUBLICATION **30/09/2022** DATE DE DERNIÈRE MODIFICATION **15/04/2021**

DÉTAIL

ORGANISME **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU SICOVAL**
Livraison de GNR pour le sicoval
LIEU D'EXECUTION **Haute-garonne**
REFERENCE **2021-029** DATE ESTIMÉE DE PUBLICATION **30/06/2022** DATE DE DERNIÈRE MODIFICATION **15/04/2021**

DÉTAIL

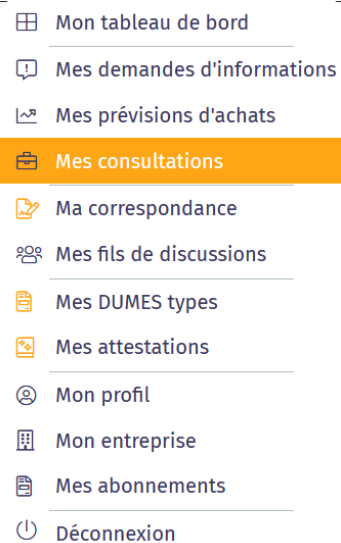
ORGANISME **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU SICOVAL**
Location et entretien des blouses des infirmières à domicile
LIEU D'EXECUTION **Haute-garonne**
REFERENCE **2021-039** DATE ESTIMÉE DE PUBLICATION **30/06/2022** DATE DE DERNIÈRE MODIFICATION **15/04/2021**

DÉTAIL



Une fois ces projet identifié, vous pouvez les contacter pour échanger sur leurs attentes, leurs enjeux et ainsi faire connaître votre expertise.

6. Mes consultations



Cette rubrique vous permet d'accéder aux consultations correspondants à votre profil si vous l'avez défini, ou au profil de votre entreprise.

Vous avez accès :

- aux **nouvelles consultations** publiées
- aux consultations pour lesquelles vous avez **retiré le DCE**
- aux consultations pour lesquelles vous avez **effectué un dépôt dématérialisé**

Sur la liste des résultats vous pouvez **directement accéder** aux **fonctions habituelles** comme le retrait du RC, DE, le dépôt...

Accueil > Mes consultations

Mes consultations

Consultations non traitées selon mes critères 72

Consultations déjà retirées 0

Consultations déjà déposées 0

Prestations de tierce maintenance de proximité des équipements informatiques							
RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
21DINS188	GRANDLYON Métropole	31/12/2021	07/02/2022 à 17h00				...

Maintenance du parc informatique							
RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
2021-SER-07	Communauté de Communes du Pays de Cruseilles	29/12/2021	31/01/2022 à 16h00				...

FOURNITURE, MISE EN OEUVRE ET MAINTENANCE D'UN LOGICIEL D'ITSM ET ITAM POUR LE GHT SAVOIE BELLEY							
RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
2021_TIC_0045	GHT Savoie Belley - CH Métropole Savoie	20/12/2021	28/01/2022 à 12h00				...

6. Mes consultations

> Vos retraits



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations**
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Mes consultations

Consultations non traitées selon mes critères 72

Consultations déjà retirées 0

Consultations déjà déposées 0

Sur la liste des résultats vous pouvez directement accéder aux avis pour lesquels vous avez fait des retraits.

Prestations de tierce maintenance de proximité des équipements informatiques

RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
21DINSI88	GRANDLYON Métropole	31/12/2021	07/02/2022 à 17h00				...

Maintenance du parc informatique

RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
2021-SER-07	Communauté de Communes du Pays de Cruseilles	29/12/2021	31/01/2022 à 16h00				...

FOURNITURE, MISE EN OEUVRE ET MAINTENANCE D'UN LOGICIEL D'ITSM ET ITAM POUR LE GHT SAVOIE BELLEY

RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	AVIS	RC	DCE	PLUS
2021_TIC_0045	GHT Savoie Belley - CH Métropole Savoie	20/12/2021	28/01/2022 à 12h00				...

6. Mes consultations

> Vos dépôts



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations**
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Mes consultations

Consultations non traitées selon mes critères 72

Consultations déjà retirées 0

Consultations déjà déposées 0



Sur la liste des résultats vous pouvez directement accéder aux fonctions habituelles comme le récépissé de dépôt, le bordereau...

Consultations déjà déposées (1)

Trier par

Du plus récent au plus ancien

test fusion VG 04/03

RÉFÉRENCE	ACHETEUR	PUBLICATION	CLÔTURE	RÉCÉPISSÉS DE DÉPÔT	PLUS
testVG1	TEST AWS	04/03/2022	04/03/2022 à 10h00		...

7. Ma correspondance

- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance**
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Sur la liste des résultats vous pouvez directement accéder aux contenus des messages reçus.

Vous avez également accès aux correspondances que vous avez envoyées.

Ma correspondance ?

☒ Reçue ☐ Envoyée

Référence

Type tous Sous-type tous Nature tous Acheteur tous

MESSAGES NON LUS

TYPE	REÇU LE ↓	ACHETEUR	SOUS-TYPE	NATURE	SUJET	OBJET	
	08/05/22	Mairie de Cannes	correspondance...	Relance	Maintenance et prest...	[RELANCE] 2022/01...	

☐ Reçue ☒ Envoyée

Référence

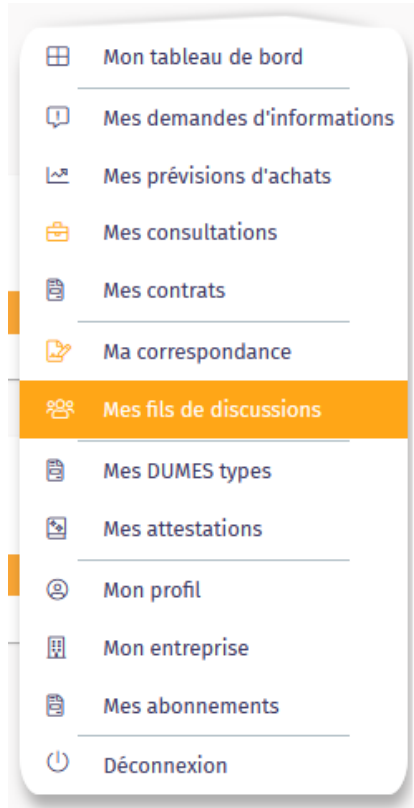
Type tous Sous-type tous Nature tous Acheteur tous

MESSAGES ENVOYÉS

ENVOYÉ LE ↓	RÉFÉRENCE / QUESTION	SOUS-TYPE	OBJET	RÉPONDU LE	
03/05/22	S-PF-1104110	Question	Droits d'accès, hébergemen...	04/05/22	

8. Les fils de discussion*

> Nouvelle fonctionnalité



Cette nouvelle fonctionnalité permet à chaque utilisateur d'échanger avec un ou plusieurs acheteurs.

Je peux créer un salon et inviter des contacts à échange et/ou recevoir des invitations de la part d'acheteurs publics.



8. Les fils de discussion*

> Nouvelle fonctionnalité



Sur un même écran, je paramètre mon fil de discussion et sélectionne les contacts à inviter.

Une fois le salon publié, tous les invités recevront une notification par mail et dans leur espace AW Solutions.

A Préciser l'intitulé du salon

B Rechercher des contacts en renseignant un ou plusieurs champs de recherche.

C Ajouter les contacts que l'on souhaite inviter en les cochant parmi les résultats de recherche. Décocher le contact pour le supprimer du salon.

D Publier le fil de discussion pour enregistrer vos choix et envoyer les invitations. A partir de cet instant, le salon est visible pour le créateur et tous les invités.

Créer un fil de discussion **D**

Intitulé

Veuillez rédiger le titre de votre fil de discussion...
Donner un titre explicite à mon salon et/ou son but dans cette zone "intitulé" **A**

Rechercher des contacts

commune ? Quoi ? ? Occitanie x ? 🔍

UNIQUEMENT ☐ Comptes certifiés

B **Plus de critères**

33 Résultats correspondent à vos critères

Etablissement	Contact	Fonction
<input type="checkbox"/> COMMUNE DE COLOMIERS	Jean JOULIA	
<input type="checkbox"/> COMMUNE DE TARBES	Caroline SOYEUX	
<input checked="" type="checkbox"/> COMMUNE DE NARBONNE	Laurent ROUSSEL	directeur
<input type="checkbox"/> COMMUNE DE MONTAUBAN	Julien PRINCE	Responsable Achats
<input checked="" type="checkbox"/> COMMUNE DE MONTAUBAN	Alexis STOUFFS	Acheteur

C

Participants

Initiateur
Philippe BERTRAND
Responsable commercial
KOMPAN

Contacts à inviter

Alexis STOUFFS
Acheteur
COMMUNE DE MONTAUBAN

Laurent ROUSSEL
directeur
COMMUNE DE NARBONNE

D **PUBLIER CE FIL DE DISCUSSION**

8. Les fils de discussion*

> Nouvelle fonctionnalité



Une fois le fil de discussion publié, commencez à dialoguer !

Il est possible de joindre des documents (tous formats)

et de supprimer un message publié par erreur.

Tous les participants au salon en statut "accepté" voient l'ensemble des messages échangés.

The screenshot shows a discussion thread titled "Fil de discussion" with a "PUBLIÉ" status. The thread is about "Mobilier aires de jeux / Normes sécurité". It contains messages from Philippe BERTRAND and Virginie VENDEVILLE. A PDF document "Plaquette_marketing_06_12_16_VF.pdf" is attached. On the right, there are action buttons: "MODIFIER LE FIL", "AJOUTER DES PARTICIPANTS", "ARCHIVER CE FIL DE DISCUSSION", and "EXPORTER CE FIL DE DISCUSSION". Below these are sections for "Participants" (Philippe BERTRAND, Responsable commercial KOMPAN), "Invitations en attente" (Viviane MARTIN, Commercial KIDS PLAY), and "Invitations refusées" (Johann DUPONT, Gérant et technicien chantier FIABELEC). Annotations in orange boxes provide instructions: "Vous pouvez à tout moment modifier le fil, inviter de nouveaux participants ou en supprimer." (pointing to the top right), "Pour clore la discussion : archivez le fil. La publication de nouveaux messages ne sera plus possible mais le fil sera toujours accessible en lecture. Les abonnés premium pourront également télécharger le salon au format pdf." (pointing to the archive button), and "Visualisez facilement qui sont les contacts présents dans le fil de discussion et suivez le statut de vos invitations envoyées :" (pointing to the participant list).

Visualisez facilement qui sont les contacts présents dans le fil de discussion et suivez le statut de vos invitations envoyées :

- ✓ invitation acceptée
- ✗ invitation refusée
- ? invitation en attente de réponse

9. Mes DUMES Types

- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types**
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Depuis le 1er avril 2018, les acheteurs publics sont tenus d'accepter le DUME électronique en tant que modalité de réponse dématérialisée dans le cadre de la candidature.

Le DUME (**Document Unique de Marché Européen**) est un **document standard de l'Union Européenne** qui peut être utilisé pour candidater à des appels d'offres partout en Europe.

La candidature par le DUME est **fortement préconisée**, mais n'en demeure **pas obligatoire**.

Le DUME est un document **structuré au format XML, interopérable et réutilisable** pour d'autres consultations. Il doit être préparé en amont des consultations acheteurs. Il permet aux entreprises de préparer leur candidature une seule fois, pour toutes les consultations, pour tous les acheteurs, partout en Europe.

Liens documentation d'aide pour la saisie de votre DUME :

<http://www.marches-publics.info/kiosque/AWSolutions-Entreprises-Service-DUME.pdf>

Préparer et gérer mes DUME

Créer un nouveau DUME

Voici la liste des DUME enregistrés sur votre compte.

Nom	Date de mise à jour	Tableau de bord
DUME 21-03-2022	21/03/2022 à 11:18	Visualiser Exporter XML Modifier Supprimer

10. Mes attestations

- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations**
- Mon profil
- Mon entreprise
- Mes abonnements
- Déconnexion

Lorsque vos attestations sont en ligne depuis votre compte, les donneurs d'ordre publics avec lesquels vous avez des marchés en cours peuvent les télécharger sur leur espace AW Solutions directement à partir des registres de retraits ou de dépôts et également par la fonction de suivi des attestations.

SIREN : 443928874				
Type	Émis le	Expire le	Taille	Fichier
KBIS de l'établissement Principal	13/12/1901	26/01/2022	46,9 Ko	KBIS.zip
OU Enregistrement Répertoires des métiers	10/02/2020	10/02/2021	800,4 Ko	ct-procedures.pdf
Attestation Assurance Resp. Civile	01/01/2022	31/12/2022	144,0 Ko	5B-ATTESTATION_RC_2022.pdf
Attestation Assurance décennale	10/02/2020	10/02/2026	800,4 Ko	ct-procedures(1).pdf
Attestation de régularité fiscale	21/09/2021	21/01/2022	255,3 Ko	6A-Attestation regularit...
URSSAF vigilance	21/07/2021	21/01/2022	50,6 Ko	6B-Attestation vigilance...
Autres attestations sociales (BTP, ...)	10/02/2020	10/02/2021	800,4 Ko	ct-procedures(2).pdf

Attestations à télécharger applicables au SIREN			Émission	Expiration
KBIS de l'établissement Principal	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OU Enregistrement Répertoires des métiers	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OU Enregistrement à l'ordre des architectes	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Attestation Assurance Resp. Civile	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Attestation Assurance décennale	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Attestation de régularité fiscale	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
URSSAF vigilance	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autres attestations sociales (BTP, ...)	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Attestations à télécharger applicables au SIRET			Émission	Expiration
KBIS de l'établissement	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Banque Guichet Compte Clé				

11. Mon profil

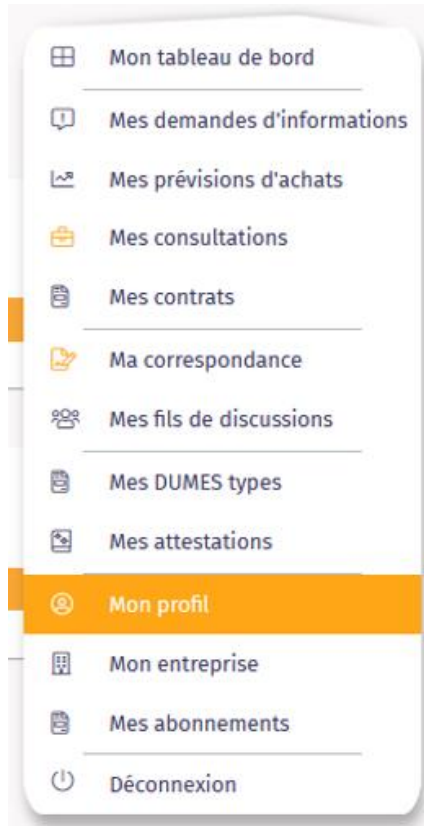
> Paramétrage du compte utilisateur



Dans cette rubrique vous pouvez définir vos informations utilisateurs.

Vous pouvez modifier vos coordonnées ainsi que votre mot de passe de connexion à AW Solutions si nécessaire.

Vos préférences de notifications vous permettent de définir si vous souhaitez recevoir les alertes concernant les demandes d'information et les prévisions d'achat.



Mon profil

Mes coordonnées



Modifier mon mot de passe



Mon rôle utilisateur



Paramétrage de mes alertes personnalisées ⓘ

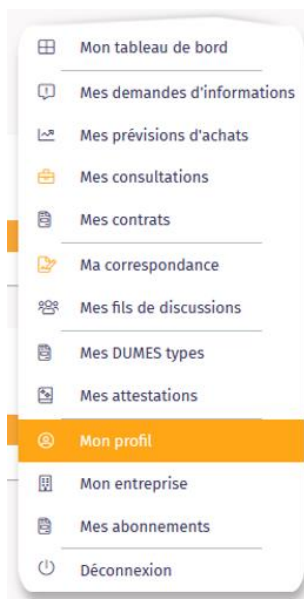


Mes préférences de notifications



11. Mon profil

> Paramétrage du compte utilisateur



Paramétrage de mes alertes personnalisées

Zone d'influence

LOIRE (42) × AIN (01) × HAUTE-SAVOIE (74) × RHONE (69) × DROME (26) × ISERE (38) × ARDECHE (07) × SAVOIE (73) × 

Métiers

Informatique : accessoires × 

Segments d'achat (CPV)

31500000-1 Appareils d'éclairage et lampes électriques. × 31700000-3 Fournitures électroniques, électromécaniques et électrotechniques. × 48220000-6 Logiciels pour Internet et intranet . × 

Mots-clés

internet × démat × 

Si, en tant qu'utilisateur, j'ai en charge une zone géographique, un produit ou une offre spécifique, je peux spécifier un paramétrage personnalisé.

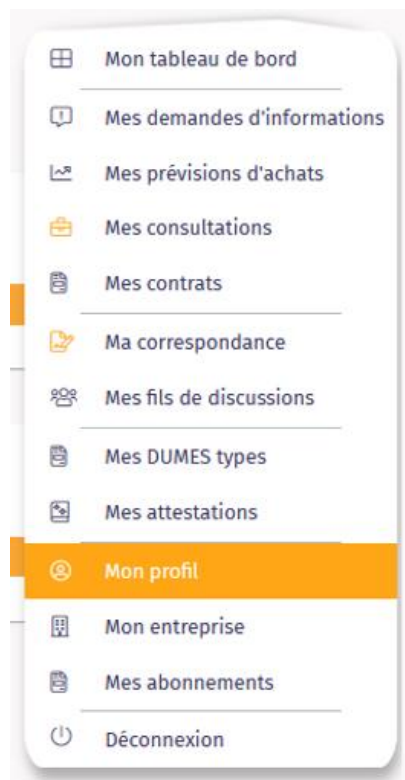
Dans la partie « Paramétrage de mes alertes personnalisées », 4 zones me permettent de renseigner un paramétrage personnalisé pour la réception de mes alertes.

Il n'est pas nécessaire de dupliquer ce paramétrage sur le profil de mon entreprise : par défaut, l'ensemble du paramétrage « utilisateur » est repris sur le compte de l'entreprise. Ainsi la fiche de l'entreprise représente la somme des différents profils utilisateurs.

Sans complétude de ce paramétrage « utilisateur », je recevrai par défaut des alertes correspondantes au paramétrage de mon entreprise (selon mes préférences d'abonnements aux alertes).

11. Mon profil

> Paramétrage du compte utilisateur



Votre compte utilisateur est rattaché au sein d'une même Entreprise par l'intermédiaire de votre SIRET. Il est défini un administrateur par Entreprise/SIRET.

Si vous êtes administrateur vous pouvez gérer les utilisateurs.

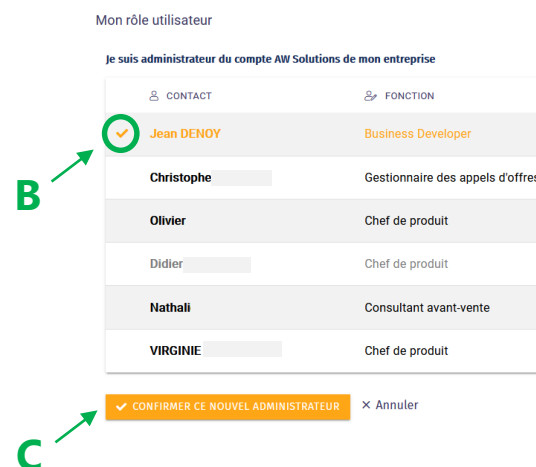
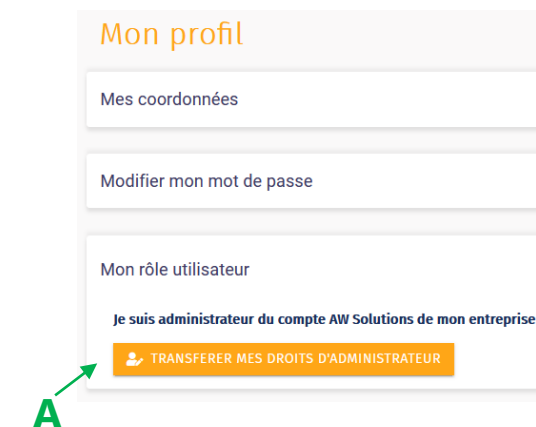
Si, en tant qu'administrateur, je souhaite désigner un autre utilisateur d'AW Solutions comme nouvel administrateur, voici la procédure :

Dans la partie "**Mon rôle utilisateur**", je clique sur "transférer mes droits d'administrateur" (A).

Je sélectionne le contact à qui je souhaite transférer ces droits (B), puis je confirme mon choix (C).



Après confirmation, vous allez être déconnecté d'AW Solutions.
Cela permet d'enregistrer votre nouvel état et le changement d'administrateur.



12. Mon entreprise

> Paramétrage du compte Entreprise



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise**
- Mes abonnements
- Déconnexion

Dans la rubrique “**Mon entreprise**”, je complète les informations administratives et économiques de mon entreprise dans la 1^{ère} tuile dépliant. Certains champs sont pré-remplis, sur la base des données de l’Open Sirene.



Modifiable à tout moment et indispensable pour le fonctionnement du matching automatique et un référencement optimisé dans l’annuaire, ces informations seront consultables par les acheteurs.

Un paramétrage complet motive d’avantage les acheteurs publics à me contacter dans le cadre de projets d’achats.

Informations administratives et économiques

Paramétrage des alertes du compte ?

Informations commerciales

Qualifications et moyens techniques

Contacts

Informations administratives et économiques

Informations légales

SOCIÉTÉ AGYSOFT	SIRET 34927581800061	SIREN 349275818	CODE APE 6202A
--------------------	-------------------------	--------------------	-------------------

Informations administratives

FORME JURIDIQUE SAS	ADRESSE Parc Euromedecine II - 560 rue Louis Pasteur	CODE POSTAL 34790	VILLE GRABELS	PAYS France
DÉNOMINATION COMMERCIALE AGYSOFT		MON ENTREPRISE EST-ELLE UNE PME ? <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		
SITE INTERNET www.agysoft.fr		CAPITAL 500 000,00 €	TVA INTRACOMMUNAUTAIRE FR 1349275818	

Informations économiques

+ Ajouter une information économique

Maison mère et filiales

+ Ajouter une maison mère

12. Mon entreprise

> Paramétrage du compte Entreprise



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise**
- Mes abonnements
- Déconnexion

La 2ème tuile "Informations pour vos alertes" permet de renseigner les informations nécessaires à la réception d'alertes sur la base des critères définis pour l'entreprise :

- La **zone d'influence** cible géographiquement la zone dans laquelle votre entreprise intervient (commune(s), département, région, etc.).
- Les **métiers**
- Les **segments d'achat** correspondent aux produits / services que propose mon entreprise
- Les **mots clés**

Il est possible de renseigner plusieurs codes CPV et zones géographiques (par exemple : 2 régions, 2 communes, la France entière, les DOM, etc.).

Informations pour vos alertes ✎

Zone d'influence

Pays de la Loire (52) Bretagne (53) Hauts-de-France (32) (04) (02) (06) (03) (01) Grand-Est (44) Ile-de-France (11)
Centre-Val de Loire (24) Normandie (28) Bourgogne-Franche-Comté (27) Provence-Alpes-Côte d'Azur (93) Occitanie (76)
Nouvelle Aquitaine (75) Corse (94) Auvergne-Rhône-Alpes (84) MAYOTTE (97) REUNION (97) GUADELOUPE (97) MARTINIQUE (97)
GUYANE (97)

Métiers

Informatique : éditeur logiciel

Segments d'achat (CPV)

48000000-8 Logiciels et systèmes d'information. 48490000-9 Logiciels de passation de marchés.
72212490-0 Services de développement de logiciels de passation de marchés. 79400000-8 Conseil en affaires et en gestion et services connexes.

Mots-clés

➕ Ajouter un mot-clé

12. Mon entreprise

> Paramétrage du compte Entreprise



- Mon tableau de bord
- Mes demandes d'informations
- Mes prévisions d'achats
- Mes consultations
- Ma correspondance
- Mes fils de discussions
- Mes DUMES types
- Mes attestations
- Mon profil
- Mon entreprise**
- Mes abonnements
- Déconnexion

La 3ème tuile “**Informations commerciales**”, permet de décrire plus en détail les spécificités de l’entreprise (texte de présentation, références clients) et de mettre à disposition des acheteurs publics de la documentation commerciale et marketing (exemple : la présentation de l’entreprise, des équipes, des produits, témoignages clients, etc.).

Informations commerciales

Description de l'entreprise

+ Ajouter un texte descriptif de votre entreprise

Documentation commerciale

MarcoWeb_Fiche Global Prospects 2017.pdf le 05/06/2019

+ Ajouter une documentation commerciale

Références clients

+ Ajouter une information économique

Principaux concurrents

+ Renseigner vos principaux concurrents

La 4ème tuile “**Qualifications et moyens techniques**”, permet de mettre en avant des éléments fortement différenciant pour mon entreprise (brevet, norme qualité, innovation, ...).

Qualifications et moyens techniques

Moyens Techniques

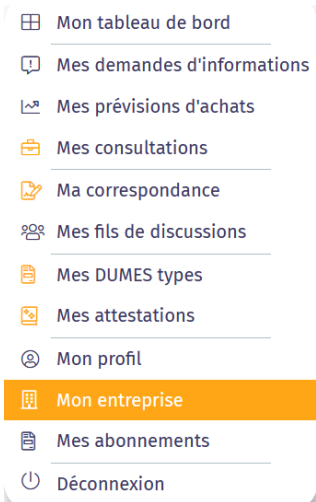
+ Ajouter des moyens techniques

Qualifications

+ Ajouter des qualifications

12. Mon entreprise

> Paramétrage du compte Entreprise



La 5ème tuile “Contacts”, liste tous les utilisateurs du compte de mon entreprise.

Les données Nom / Prénom / Fonction de chaque utilisateur sera visible par les acheteurs publics depuis l’annuaire.

Seul l’administrateur dispose des droits pour confirmer/ajouter un nouvel utilisateur et modifier les informations de tous.

(En tant qu’utilisateur non-administrateur, je peux modifier mes informations depuis la rubrique Mon profil.)

Le crayon à droite permet de modifier ou compléter les comptes utilisateurs (civilité, nom, prénom, téléphones, fonction).

Nous contacter pour modifier une adresse email ou supprimer un compte.

13. Annuaire des acheteurs publics*

> Nouvelle fonctionnalité



Identifiez simplement un acheteur dans la base AW Solutions pour mener vos actions de prospection ciblées.

Annuaire des acheteurs

Qui ? ? Quoi ? ? Occitanie X ? ?

UNIQUEMENT ☐ Comptes certifiés

+ Plus de critères

415 Résultats correspondent à vos critères

Acheteur	Dept	Type ↑	CERTIFIÉ
▼ MILLAU GRANDS CAUSSES HABITAT	12	Bailleur Social	
<div>MILLAU GRANDS CAUSSES HABITAT 23 BD DE LA CAPELLE - 12100 MILLAU Site internet : Non renseigné</div>			
> GROUPE SUP DE CO MONTPELLIER	34	Chambre Consulaire	
> MAIRIE DE FONSORBES	31	Collectivité Locale	

Voir le détail

*Fonctionnalité premium. L'affichage des données détaillées (noms, prénoms des contacts) est soumis à licence.

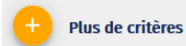
13. Annuaire des acheteurs publics*

> Nouvelle fonctionnalité



Vous effectuez une recherche à partir de la raison sociale de l'organisme, sa typologie, son n° de Siret et/ou sa localisation.

Il est possible de préciser la requête à l'aide de **critères avancés**. Pour les faire apparaître, je clique sur le bouton



Les différents critères se combinent pour **identifier précisément** la catégorie d'acheteurs qui m'intéresse.

Annuaire des acheteurs

Qui ? ? Quoi ? ? Provence-alpes-côte D'azur x ?

UNIQUEMENT ☐ Comptes certifiés ☐ Établissements actifs

Moins de critères

Localisation

83 Var (25) x 84 Vaucluse (10) x 13 Bouches-du-rhone (41) x 06 Alpes-maritimes (11) x

localisation

Zone d'influence

Ajouter une zone d'influence

Type d'établissement

commune (85) x conseil departemental (2) x

Type d'établissement

*Fonctionnalité premium. L'affichage des données détaillées (noms, prénoms des contacts) est soumis à licence.

13. Annuaire des acheteurs publics*

> Nouvelle fonctionnalité



En cliquant sur “**Voir le détail**”,
consultez la fiche de l’établissement et
identifiez les contacts avec lesquels
vous souhaitez échanger.

Annuaire

CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE REGION
PROVENCE-ALPES-COTE D'AZUR

[< Retour à l'annuaire](#)

Coordonnées

TYPE D'ÉTABLISSEMENT : **Chambre des Métiers**
ADRESSE : **35 RUE JOSEPH VERNET**
CODE POSTAL : **84000**

SITE INTERNET : <https://www.cmar-paca.fr/>
VILLE : **AVIGNON**
PAYS : **FR**

SIREN : **130020878**
SIRET : **13002087800067**

Données financières

Contacts

Segments d'achats

Documents commerciaux

*Fonctionnalité premium. L’affichage des données détaillées (noms, prénoms des contacts) est soumis à licence.

14. Données marchés

> Nouvelle fonctionnalité



Marchés attribués

Plus de critères

425 122 Résultats correspondent à vos critères

Trier par pertinence ▼

OBJET	Construction d'un bâtiment multiculturel			DÉTAIL
ORGANISME	NOTIFICATION	MONTANT HT		
SAINT NAZAIRE	05/12/2019	60 000 €		

OBJET	Construction d'un bâtiment multiculturel			DÉTAIL
ORGANISME	NOTIFICATION	MONTANT HT		
SAINT NAZAIRE	03/12/2019	33 249 €		

OBJET	PA LES PIERRAILLEUSES - FOUILLES ARCHEOLOGIQUES PREVENTIVES COMPLEMENTAIRES			DÉTAIL
-------	-----------------------------------------------------------------------------	--	--	--------

Accédez aux données essentielles de plus de 420 000 marchés attribués.

Effectuez votre veille concurrentielle. Analysez les besoins des acheteurs.

Identifiez les marchés potentiellement renouvelables.

OBJET

MAROEUIL CREATION RESEAU COLLECTE EAUX USEES

Identifiant de l'acheteur

SIRET

20003357900059

NOM

BUDGET ASSAINISSEMENT

Caractéristiques de la consultation

NATURE	PROCÉDURE	DURÉE	DATE DE NOTIFICATION	DATE DE PUBLICATION
Marché	Procédure adaptée	9 mois	27/05/2019	02/07/2019

SEGMENT D'ACHATS (CPV)

Synthèse

Date de notification

27/05/2019

Acheteur

BUDGET ASSAINISSEMENT

Montant attribué

633 437 €

Titulaire

EUROVIA PAS DE CALAIS

Identifiant unique de la consultation

2018229802



Une question ?

Vous pouvez adresser vos demandes d'assistance par mail :

- Assistance.entreprise@awsolutions.fr

Vous souhaitez une présentation des fonctionnalités Premium ?

- [Prenez rendez-vous en ligne ici !](#)

Retrouvez nos actualités et dates de webinaires [sur notre site internet](#)

Connectez-vous à votre compte dès maintenant !

<https://awsolutions.fr/#/connexion>

